

Автономная некоммерческая организация высшего
образования
«Международный институт управления и права»

ПРИКАЗ

« 03 » июня 2022 г.

№ 14/3 орг

г. Тверь

О проведении внутренней независимой оценки качества образовательных программ

В целях осуществления мероприятий внутреннего контроля качества образования в АНО ВО «МИУП», на основании приказа ректора от «Об утверждении основ политики АНО ВО «МИУП» в области обеспечения качества образования», **приказываю:**

1. Утвердить Порядок проведения процедуры внутренней независимой оценки качества образовательных программ в АНО ВО «МИУП» (Приложение).
2. Начальнику управления делами Латрыгиной А.А. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте АНО ВО «МИУП».
3. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу электронной почты.
4. Начальнику управления делами Латрыгиной А.А. довести настоящий приказ до сведения исполнителей.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



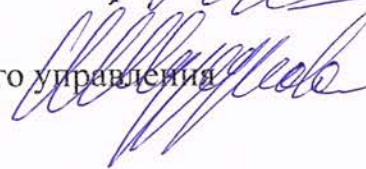
В.А. Шаров

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе

 Н.В. Кельчина

Начальник учебно-методического управления

 И.В. Шурупова

Порядок
проведения процедуры внутренней независимой оценки качества
образовательных программ в АНО ВО «МИУП»

1. Общие

положения

- 1.1. Настоящий порядок регламентирует проведение процедуры внутренней оценки качества образовательных программ АНО ВО «МИУП» независимой экспертной комиссией (далее - Комиссия), определяет порядок формирования Комиссии, организацию её деятельности и представление результатов работы Комиссии.
- 1.2. Комиссия создается с целью внутренней независимой оценки качества образовательных программ в АНО ВО «МИУП» и утверждается приказом ректора.
- 1.3. Комиссия создаётся по образовательной программе либо группе образовательных программ.
- 1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность и представляет результаты работы в сроки, установленные приказом ректора о создании независимой экспертной комиссии.

2. Состав

Комиссии

- 2.1. Состав Комиссии формируется с учётом требований независимости процедуры оценки качества и отсутствия личной заинтересованности её членов в результатах деятельности Комиссии.
- 2.2. В состав Комиссии могут входить:
- 2.2.1. представители научно-педагогических работников АНО ВО «МИУП», не участвующие в реализации оцениваемых образовательных программ;
- 2.2.2. представители потенциальных работодателей по оцениваемым образовательным программам;
- 2.2.3. представители ректората АНО ВО «МИУП»;
- 2.2.4. представители студенческого сообщества Института.
- 2.3. Члены Комиссии назначаются приказом ректора.
- 2.4. Количество членов Комиссии не должно превышать 3 человек, включая председателя Комиссии.
- 2.5. Работу Комиссии возглавляет председатель, который назначается приказом ректора.

3. Организация деятельности Комиссии

- 3.1. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведет заседания, формирует итоговый оценочный документ - заключение экспертной комиссии (далее-Заключение) и представляет его ректору.
- 3.2. Члены Комиссии рассматривают результаты самообследования

образовательных программ и (или) иные материалы по образовательным программам в соответствии с утверждёнными критериями и шкалой оценивания, формируют индивидуальное экспертное заключение и представляют председателю Комиссии в случае необходимости, критерии и шкала оценивания могут разрабатываться членами Комиссии и утверждаться на заседании Комиссии.

3.3. Заключение содержит итоговую экспертную оценку и рекомендации по повышению качества образовательной программы.

3.4. Итоговая экспертная оценка качества образовательной программы формируется по каждой образовательной программе на основании индивидуальных экспертных оценок членов Комиссии, рассматривается и утверждается на заседании Комиссии открытым голосованием. При этом, голос председателя Комиссии является решающим при равном количестве голосов.

3.5. Рекомендации по повышению качества образовательной программы формируются коллегиально на заседании Комиссии и утверждаются открытым голосованием. При этом, голос председателя Комиссии является решающим при равном количестве голосов.

4. Представление результатов деятельности Комиссии

4.1. Заключение с приложением выписки из протокола заседания Комиссии представляется председателем Комиссии ректору/проректору по учебной и методической работе.

4.2. Проректор по учебной и методической работе доводит содержание заключения Комиссии до сведения всех заинтересованных лиц путём размещения в открытом доступе на портале Института, организует разработку плана мероприятий по выполнению рекомендаций Комиссии и контроль его исполнения.

Автономная некоммерческая организация высшего
образования
«Международный институт управления и права»

ПРИКАЗ

« 03 » июня 2022 г.

№

11/30/9

г. Тверь

О проведении внутренней независимой оценки качества образовательных программ

В целях осуществления мероприятий внутреннего контроля качества образования в АНО ВО «МИУП», на основании приказа ректора от «Об утверждении основ политики АНО ВО «МИУП» в области обеспечения качества образования», **приказываю:**

1. Утвердить Порядок проведения процедуры внутренней независимой оценки качества образовательных программ в АНО ВО «МИУП» (Приложение).
2. Начальнику управления делами Латрыгиной А.А. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте АНО ВО «МИУП».
3. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу электронной почты.
4. Начальнику управления делами Латрыгиной А.А. довести настоящий приказ до сведения исполнителей.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

В.А. Шаров

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе

Н.В. Кельчина

Начальник учебно-методического управления

И.В. Шурупова

Порядок
проведения процедуры внутренней независимой оценки качества
образовательных программ в АНО ВО «МИУП»

1. Общие

положения

- 1.1. Настоящий порядок регламентирует проведение процедуры внутренней оценки качества образовательных программ АНО ВО «МИУП» независимой экспертной комиссией (далее - Комиссия), определяет порядок формирования Комиссии, организацию её деятельности и представление результатов работы Комиссии.
- 1.2. Комиссия создается с целью внутренней независимой оценки качества образовательных программ в АНО ВО «МИУП» и утверждается приказом ректора.
- 1.3. Комиссия создаётся по образовательной программе либо группе образовательных программ.
- 1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность и представляет результаты работы в сроки, установленные приказом ректора о создании независимой экспертной комиссии.

2. Состав

Комиссии

- 2.1. Состав Комиссии формируется с учётом требований независимости процедуры оценки качества и отсутствия личной заинтересованности её членов в результатах деятельности Комиссии.
- 2.2. В состав Комиссии могут входить:
- 2.2.1. представители научно-педагогических работников АНО ВО «МИУП», не участвующие в реализации оцениваемых образовательных программ;
- 2.2.2. представители потенциальных работодателей по оцениваемым образовательным программам;
- 2.2.3. представители ректората АНО ВО «МИУП»;
- 2.2.4. представители студенческого сообщества Института.
- 2.3. Члены Комиссии назначаются приказом ректора.
- 2.4. Количество членов Комиссии не должно превышать 3 человек, включая председателя Комиссии.
- 2.5. Работу Комиссии возглавляет председатель, который назначается приказом ректора.

3. Организация деятельности Комиссии

- 3.1. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведет заседания, формирует итоговый оценочный документ - заключение экспертной комиссии (далее-Заключение) и представляет его ректору.
- 3.2. Члены Комиссии рассматривают результаты самообследования

образовательных программ и (или) иные материалы по образовательным программам в соответствии с утверждёнными критериями и шкалой оценивания, формируют индивидуальное экспертное заключение и представляют председателю Комиссии в случае необходимости, критерии и шкала оценивания могут разрабатываться членами Комиссии и утверждаться на заседании Комиссии.

3.3. Заключение содержит итоговую экспертную оценку и рекомендации по повышению качества образовательной программы.

3.4. Итоговая экспертная оценка качества образовательной программы формируется по каждой образовательной программе на основании индивидуальных экспертных оценок членов Комиссии, рассматривается и утверждается на заседании Комиссии открытым голосованием. При этом, голос председателя Комиссии является решающим при равном количестве голосов.

3.5. Рекомендации по повышению качества образовательной программы формируются коллегиально на заседании Комиссии и утверждаются открытым голосованием. При этом, голос председателя Комиссии является решающим при равном количестве голосов.

4. Представление результатов деятельности Комиссии

4.1. Заключение с приложением выписки из протокола заседания Комиссии представляется председателем Комиссии ректору/проректору по учебной и методической работе.

4.2. Проректор по учебной и методической работе доводит содержание заключения Комиссии до сведения всех заинтересованных лиц путём размещения в открытом доступе на портале Института, организует разработку плана мероприятий по выполнению рекомендаций Комиссии и контроль его исполнения.